

Primăria Comunei Vinga

Județul Arad

E-mail: primariavinga@yahoo.com

România, Județul Arad, Comuna Vinga, Piata Sfânta Treime, nr. 9,

Cod poștal 317400, Cod fiscal 3519607

Tel/Fax 0257-460126; 0257-460736

Nr. 6872/21.08.2025

ANUNȚ

Primăria Comunei Vinga organizează concurs în data de 15.09.2025, ora 10.00 (proba scrisă) și 19.09.2025, ora 10.00 (proba interviu), pentru ocuparea unui post de execuție vacant, în regim contractual, de guard, treapta profesională I, în cadrul compartimentului Administrativ, din aparatul de specialitate al primarului comunei Vinga, cu respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și a prevederilor art. VII, alin. (2) și alin. (3), lit. a) din Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare. Durata raportului de muncă este nedeterminată, iar durata normală a timpului de lucru este de 8 h/zi, respectiv 40 h/săptămână.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1, alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și

funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Actele prevăzute la lit. b)-e) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarul de concurs se va depune la sediul Primăriei Comunei Vinga, situat în localitatea Vinga, Piața Sfânta Treime, nr. 9, județul Arad, la registratura instituției. Persoana de contact pentru relații suplimentare este doamna Pârcălab Daniela Ligia, inspector, telefon 0769005831.

Condiții generale în vederea ocupării postului vacant, prevăzute la art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, sunt următoarele:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1, alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35, alin. (1), lit. h).

Condițiile specifice pe care trebuie să le îndeplinească persoanele care participă la concursul pentru ocuparea postului vacant, în regim contractual, de guard, treapta profesională I, în cadrul compartimentului Administrativ, din aparatul de specialitate al primarului comunei Vinga sunt:

- nivelul studiilor: studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului – nu se solicită;
- vechime în muncă – minim 5 ani.

Bibliografia/tematica la concursul pentru ocuparea unui post de execuție vacant, în regim contractual, de guard, treaptă profesională I, în cadrul compartimentului Administrativ, din aparatul de specialitate al primarului comunei Vinga, este următoarea:

1. Constituția României, republicată;

cu tematica:

Titlul II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale;

Titlul III - Autoritățile publice.

2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica:

- Titlul I a părții a VI-a - Dispoziții generale;

- Titlul III ale părții a VI-a - Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice;

Cap. I - Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;

Cap. III - Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia;

Cap. IV - Încadrarea și promovarea personalului contractual;

Cap. V - Managementul personalului contractual din administrația publică și gestiunea raporturilor juridice.

3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica:

Secțiunea I - Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie;

Secțiunea II - Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități;

Secțiunea III - Accesul la educație

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica:

Cap. II - Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii;

Cap. III - Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultura și la informare;

Cap. IV - Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei.

5. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica:

CAP. III Obligațiile angajatorilor – SECȚIUNEA a 4-a – Alte obligații ale angajatorilor;

CAP. IV Obligațiile lucrătorilor.

6. Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica:

CAP. V Instruirea lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă;

CAP. VI Pericol grav și iminent și zone cu risc ridicat și specific.

7. Ordinul Ministrului sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață a populației, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica: Capitolul VI - Norme de igiena pentru unitățile de folosință publică.

8. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica:

Titlul II, Cap. II - Executarea contractului individual de muncă;

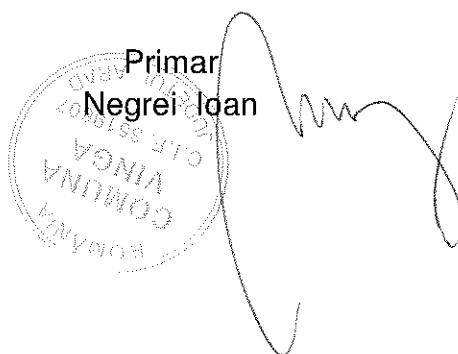
Cap. III - Modificarea contractului individual de muncă;

Titlul XI, cap. II - Răspunderea disciplinară.

Calendarul de desfășurare a concursului pentru ocuparea unui post de execuție vacant, în regim contractual, de guard, treapta profesională I, în cadrul compartimentului Administrativ, din aparatul de specialitate al primarului comunei Vinga, este următorul:

- 21.08.2025 - afișare anunț concurs;
- 04.09.2025, ora 15.00 - data și ora limită pentru depunerea dosarelor de concurs;
- 08.09.2025 - selecția dosarelor de concurs;
- 09.09.2025 - afișarea rezultatelor la selecția dosarelor de concurs
- 10.09.2025 - depunerea eventualelor contestații la rezultatul selecției de dosare;
- 11.09.2025 - soluționarea eventualelor contestații la selecția dosarelor de concurs și afișarea rezultatului contestațiilor;
- 15.09.2025, ora 10.00 - proba scrisă;
- 16.09.2025 - afișare rezultate proba scrisă;
- 17.09.2025 - depunerea eventualelor contestații la rezultatul probei scrise;
- 18.09.2025 - soluționarea eventualelor contestații la proba scrisă și afișarea rezultatului contestațiilor;
- 19.09.2025, ora 10.00 - proba interviu;
- 22.09.2025 - afișare rezultate proba interviu;
- 23.09.2025 - depunerea eventualelor contestații la rezultatul probei interviu;
- 24.09.2025 - soluționarea eventualelor contestații la proba interviu și afișarea rezultatului contestațiilor;
- 25.09.2025 - afișarea rezultatului final al concursului.

Primar
Negreț Ioan

The image shows a circular official stamp of the Municipality of Vinga, Romania. The stamp contains the text 'ROMANIA', 'COMUNA VINGA', and 'C.I.F. 581002'. To the right of the stamp is a handwritten signature in black ink.